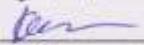


Согласовано

Председатель профсоюзного комитета

 Комелягина А.Х.

« 13 » 01 2016 года

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУ ДО ДЮЦ «Подросток»

 Ф.Е. Карташова

« 14 » 01 2016 года



**Положение  
о порядке регламентации и оформления возникновения,  
приостановления и прекращения отношений между  
МБУ ДО ДЮЦ «Подросток» и  
обучающимися и их родителями (законными представителями)**

Положение составлено на основе Закона РФ «Об образовании», Типового положения об учреждении дополнительного образования, Устава Центра, Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги, Правил поведения обучающихся Положения об итоговой аттестации, Положения о приеме, переводе и отчислении обучающихся, Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации с целью регулирования отношений между Центром и обучающимися и их родителями (законными представителями) в процессе предоставления образовательной услуги.

**1. Общие положения**

1. Взаимоотношения между муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детско-юношеским центром «Подросток» (далее по тексту – Центр) и обучающимися и их родителями (законными представителями) определяются и регулируются Договором о предоставлении образовательной услуги (далее по тексту – Договором).

**2. Порядок регламентации и оформление возникновения отношений между школой и обучающимися и их родителями (законными представителями)**

1. Взаимоотношения между Центром и родителем (законным представителем) обучающегося возникают с момента подписания Договора.
2. Договор определяет и регулирует взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения и воспитания.
3. Договор заключается в случае согласия поступающего (его законного представителя) с условиями обучения в Центре после того, как поступающий, и его родители (законные представители) ознакомились с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Центра, Административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги Правилами поведения для обучающихся, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся.

4. Договор действует до окончания текущего учебного года. В дальнейшем договор считается продлённым каждый раз на учебный год, если ни одна из сторон письменно не заявит другой стороне о желании расторгнуть договор досрочно.

5. В случае необходимости (перевод обучающегося с одной образовательной программы на другую, иные причины) в Договор вносятся соответствующие изменения и дополнения. Все изменения и дополнения к Договору оформляются в письменном виде, подписываются сторонами и считаются неотъемлемой частью Договора.

6. Договор составляется в 2-х экземплярах. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу и хранятся у каждой из сторон.

### **3. Порядок регламентации и оформление прекращения отношений между школой и обучающимися и их родителями (законными представителями)**

1. Прекращение отношений между образовательным учреждением и обучающимися и их родителями (законными представителями) наступает в случае окончания срока действия Договора или его досрочного расторжения.

2. Окончанием срока действия Договора является предоставление обучающимся образовательной услуги в полном объёме.

3. Досрочное расторжение Договора происходит в случае отчисления обучающегося из Центра.

3.1. Отчисление обучающихся из Центра осуществляется в следующих случаях:

- за неликвидированную в срок академическую задолженность по одной и более учебным дисциплинам основного учебного плана;
- за систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин в объёме, не позволяющем осваивать в полном объёме образовательную программу;
- за систематическое нарушение установленных Правил поведения для обучающихся Центра, Положения о внутреннем распорядке;
- за единовременное грубое преднамеренное нарушение Правил поведения для обучающихся Центра;
- в случае нарушения родителями обязательств, предусмотренных Договором;
- по состоянию здоровья обучающегося на основании медицинского заключения и заявления родителей (законных представителей);
- в связи с переездом к новому месту жительства или переходом на обучение в другое аналогичное образовательное учреждение;
- по иным причинам на основании заявления родителей (законных представителей).

3.2. Решение об отчислении обучающихся из Центра по инициативе Центра принимается Педагогическим советом и оформляется соответствующим приказом Центра, в других случаях решение об отчислении обучающихся

принимается директором Центра на основании заявления родителей обучающихся (законных представителей) и оформляется соответствующим приказом. Отчисление обучающихся по инициативе Центра во время их болезни или каникул не допускается.

4. Обучающиеся имеют право на восстановление в Центре при наличии вакантных мест. Решение о восстановлении обучающегося принимается педагогическим советом при наличии соответствующего заявления от родителей (законных представителей) обучающегося. При этом учитываются результаты промежуточной аттестации, способности ребенка, специализация учебного плана, наличие вакансий у преподавателей.

В случае восстановления между Центром и обучающимися и их родителями (законными представителями) заключается новый Договор.