

муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
«Детско-юношеский центр «Подросток»  
городского округа Самара

443011 г. Самара, ул. Советской Армии, 271 тел. 926-00-16

Принято  
на Совете Центра  
МБУ ДО ДЮЦ «Подросток» г.о. Самара  
Протокол № 3 от «2» 09 19  
С учетом мнения Совета родителей  
Протокол № 3 от «2» 09 19  
С учетом мнения Совета обучающихся  
Протокол № 4 от «2» 09 19



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
МБУ ДО ДЮЦ «Подросток» г.о.Самара**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее Положение определяет режим занятий обучающихся МБУ ДО ДЮЦ «Подросток» г.о. Самара (далее – Центр) и регламентирует сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, учебной недели, учебного дня, периодичность и продолжительность учебных занятий обучающихся.
- 1.2. Нормативно-правовой базой разработки настоящего Положения являются следующие документы:
- Конвенция ООН о правах ребенка, Декларация прав ребёнка;
  - Конституция РФ от 12.12.1993 г.;
  - Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ);
  - Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ;
  - Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.4.3172-14, утверждены Постановлением Главного Государственного санитарного врача РФ от 4 июля 2014 г. № 41.
  - Устав Центра;
  - Годовой календарный учебный график работы Центра
  - Правила поведения обучающихся Центра.
- 1.3. Режим занятий обучающихся Центра действует в течение учебного года согласно расписанию занятий.
- 1.4. Расписание занятий составляется администрацией Центра для создания наиболее благоприятного режима занятий детей по представлению

педагогов дополнительного образования с учётом пожелания родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм и утверждается приказом директора.

1.5. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

2.1. Упорядочение образовательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

## **3. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3.1. Режим занятий обучающихся регламентируется годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

3.2. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в Центре является учебное занятие.

3.3. Учебные занятия ведутся как на базе Центра, так и на базе образовательных учреждений города, организаций на основе договоров о сотрудничестве.

3.4. Учебный год в Центре начинается в первый рабочий день сентября.

3.5. Продолжительность учебного года определяется Уставом Центра.

3.6. Сроки летних каникул – с 31 мая по первый рабочий день сентября.

3.7. Продолжительность учебной недели 7 дней. (Занятий в объединениях дополнительного образования в учреждении могут проводиться в любой день недели, включая воскресные и каникулы).

3.8. Продолжительность учебного дня – 09:00 – 20:00

3.9. Продолжительность учебного занятия соответствует академическому часу и устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки обучающихся с учётом санитарных норм и правил, утверждённых Постановлением Главного Государственного санитарного врача РФ от 4 июля 2014 г. № 41.

3.10. Для детей дошкольного возраста 15-20 минут, у обучающихся школьного возраста 40-45 минут.

3.11. Перерыв между учебными занятиями составляет 10 минут.

3.12. В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательного процесса во время учебных занятий в обязательном порядке предусмотрены физкультурные паузы.

3.13. Обучающиеся должны приходить в Центр не позднее, чем за 10-15 минут до начала учебных занятий.

3.14. Изменение режима работы центра определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха (активированных дней).

#### **4. РЕЖИМ РАБОТЫ ЦЕНТРА В ПЕРИОД ЛЕТНЕГО ОТДЫХА**

4.1. В период проведения летней кампании в Центре функционируют площадки по месту жительства и проводятся профильные смены. Летняя кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время.

4.2. Организация воспитательного процесса в Центре в летний период регламентируется приказом директора «Об организации летнего отдыха и оздоровления обучающихся».

#### **5. ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ**

5.1. Посещение обучающимися учебных занятий фиксируется педагогами дополнительного образования в журнале учета рабочего времени.