

Принято  
на Совете Центра  
МБУ ДО ДЮЦ «Подросток» г.о. Самара  
Протокол № 3 от «2» 09.19  
С учетом мнения Совета родителей  
Протокол № 3 от «2» 09.19  
С учетом мнения Совета обучающихся  
Протокол № 4 от «2» 09.19



Утверждаю:  
Директор МБУ ДО ДЮЦ «Подросток» г.о.  
Самара

Константинова Ю.С.  
«2» сентября 2019г

## ПОЛОЖЕНИЕ об общем родительском собрании

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273 ФЗ; Приказа Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Семейным Кодексом, Устава МБУ ДО ДЮЦ «Подросток» г.о. Самара (далее - Центра).

1.2. Общее родительское собрание (далее Родительское собрание)- коллегиальный орган общественного самоуправления Центра, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Центра.

1.3. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

### 2. Основные задачи

- 2.1. Основными задачами Родительского собрания являются:
- совместная работа родительской общественности и Центра по реализации вопросов в области дополнительного образования;
  - рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Центра;
  - координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Центра по вопросам дополнительного образования, воспитания и развития обучающихся;
  - организация массовых мероприятий, летнего отдыха обучающихся в Центра и др.

### 3. Функции

Родительское собрание Центра:

- выбирает Совет родителей Центра - по одному представителю от каждого направления деятельности Центра;

- выбирает 2 представителей в Совет Центра;
- выбирает 1 представителя в комиссию по урегулированию споров;
- знакомится с Уставом и другими локальными актами Центра, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, вносит предложения о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной и воспитательной деятельности в Центре, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Центра;
- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных услуг обучающихся;
- принимает информацию, отчеты администрации Центра о ходе реализации общеучрежденческих образовательных и воспитательных программ, итогах учебного года;
- решает вопросы оказания помощи педагогам в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Центре;
- участвует в планировании совместных с родителями мероприятий в Центре;
- принимает решение об оказании посильной помощи Центру в укреплении материально-технической базы, благоустройству и ремонту его помещений, территории силами родительской общественности;
- принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие Учреждения.

#### **4. Права**

Каждый член Родительского собрания имеет право:

- требовать у Совета родителей Центра выполнения и (или) контроля выполнения его решений;
- потребовать обсуждения Родительского собрания любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Ответственность**

Родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно правовым актам.

## **6. Организация управления Родительским собранием**

6.1. В состав Родительского собрания входят все родители (законные представители) учащихся Центра.

6.2. Для ведения заседаний Родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

6.3. В необходимых случаях на заседание Родительского собрания приглашаются педагогические и другие работники Центра, представители Центра. Необходимость их приглашения определяется председателем Родительского собрания.

6.4. Родительское собрание Центра ведет председатель.

6.5. Председатель Родительского собрания:

- обеспечивает посещаемость родительского собрания.
- совместно с директором Центра организует подготовку и проведение Родительского собрания;
- совместно с директором Центра определяет повестку дня Родительского собрания;
- взаимодействует с директором Центра по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

6.6. Родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы Центра.

Родительское собрание собирается не реже 1 раз в год.

6.7. Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее 1/4 родителей.

6.8. Решение Родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

6.9. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского собрания.

## **7. Делопроизводство**

7.1. Заседания Родительского собрания оформляются протоколом.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. Протоколы подписываются председателем или секретарем Родительского собрания.

7.4. Протоколы Родительских собраний хранятся в делах Центра и передаются по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).